



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Commerciale e per Geometra Statale "CARLO MATTEUCCI"
Via delle Vigne Nuove, 262 – 00139 Roma tel. 06121123705
Succ. Via Roberto Rossellini, 7 - 00137 Roma - tel. 06121123725
Cod. Mecc.: RMTD65000G - Distretto Scolastico XII - Codice Fiscale: 80201790583 - Codice Univoco Ufficio: UFR82P
Sito web: www.itcgmatteucci.edu.it - E-mail: RMTD65000G@istruzione.it - PEC: RMTD65000G@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio di Istituto del 16/07/2020

Il giorno 16 luglio 2020, alle ore 11.30, si è riunito il Consiglio dell'ITCG Matteucci in modalità telematica tramite Meet della piattaforma digitale GSuite, con il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Pianificazione attività scolastica a.s. 2020/21:
 - 2.a Forme di flessibilità e tempo scuola;
 - 2.b Allestimento spazi e individuazione gruppi-classe;
 - 2.c Acquisto materiali e strumentazioni tecnologiche;
- 3) Definizione gara bando punto ristoro: contratto;
- 4) Dismissione materiale obsoleto da inventario beni immobili;
- 5) Chiusura estiva.

Risultano collegati alla seduta: il DS Maria Gemelli; per la componente docenti Nicoletta Londei, Rita Maria Tenaglia, Sandro Termini, Dario Ferretti, Sergio De Pinto, Rita Catanzaro, Anna Rita Allegrini, Giuseppina Iacorossi; per la componente personale ATA, Fabiola Merico; per la componente genitori Domenico Marciano, Giancarlo Papa, Laura Guidi, Maria Adelaide Taras; per la componente alunni, Francesco Romano, Noemi Pingaro, Damiano Maisto, Alessandro Navarra. Risultano assenti alla seduta gli studenti Francesco Romano, Noemi Pingaro, Damiano Maisto, Alessandro Navarra.

Presiede il sig. Domenico Marciano; funge da segretario il prof. Dario Ferretti.

Constatata la validità della riunione per la presenza del numero legale e prima di iniziare la seduta, il DS chiede di poter integrare l'o.d.g. con il seguente punto:

- 6) Avviso pubblico prot. 19146 del 6/07/2020 "SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle

competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

L'unanimità dei presenti accoglie la richiesta di integrazione dell'o.d.g.

Si passa pertanto all'esame dei punti all'o.d.g.:

1. Viene data lettura del verbale della seduta precedente del 24/06/2020.

Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti (Delibera n°179).

2) Il Presidente illustra il nuovo assetto organizzativo della ripartenza a settembre delle attività didattiche in sicurezza, presentando le proposte avanzate dal Comitato tecnico appositamente costituito, sentito l'RSPP d'Istituto e presi i contatti con la CMRC per quanto attiene alcune richieste di interventi di edilizia leggera e di fornitura di suppellettili, già approvate dal Collegio dei docenti del 16/07/2020:

2.a) Al fine di evitare situazioni di sovraffollamento delle aule e garantire una didattica digitale integrata, fino al termine del periodo di emergenza epidemiologica si propongono le seguenti forme di flessibilità didattica e di tempo scuola, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in tema di autonomia scolastica:

- entrata scaglionata degli studenti dalle ore 8,00 alle 8,10;
- lezioni dal lunedì al venerdì dalle 8,10 alle 13,30 da svolgere in modalità sincrona, con didattica digitale integrata: 6 unità orarie da 50 minuti con 20 minuti di ricreazione per un totale di 1600 minuti (30 unità orarie, articolate in 32 lezioni settimanali, di cui 2 in compresenza);
- l'intervallo della ricreazione si svolgerà all'esterno dell'edificio, con sorveglianza da parte del docente della terza ora. In caso di maltempo gli studenti resteranno nella propria classe. Il punto di ristoro per gli studenti sarà volante: durante la prima ora di lezione si raccoglieranno le ordinazioni e i soldi per la merenda, che sarà poi consegnata in classe e consumata durante l'intervallo.
- credito orario studenti di 320 minuti da svolgere in modalità asincrona, secondo le nuove metodologie didattiche: ogni studente lavorerà in autonomia sul materiale didattico predisposto da ciascun docente e caricato sul Google drive di classe. Successivamente, sotto la guida dell'insegnante, verrà messo in pratica quanto appreso lavorando per competenze.
- credito orario docenti, ciascuno in base al proprio orario di servizio, da svolgere in modalità asincrona: ogni docente predisporrà il materiale didattico e provvederà a caricarlo sulla piattaforma digitale istituzionale nel Google drive di ciascuna classe.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva le forme di flessibilità e il tempo scuola per l'a.s. 2020/2021 (Delibera n°180).

2.b) Le due sedi dell'Istituto verranno divise in due zone individuate da percorsi di colore diverso, ai quali gli studenti si dovranno attenere durante tutta la permanenza a scuola. Negli spazi comuni si dovrà indossare la mascherina.

A seguito di sopralluogo in entrambe le sedi, l'RSPP d'Istituto ha stabilito che la capienza ideale di una classe, per garantire il distanziamento sociale e le condizioni di sicurezza, è pari a circa 16/18 studenti. Pertanto, le classi con un numero di studenti corrispondente a questo parametro

svolgeranno l'attività didattica interamente in presenza. Nelle altre più numerose, i 2/3 degli studenti di ciascuna classe svolgeranno l'attività didattica in presenza e 1/3 a distanza, partecipando alle lezioni in modalità didattica digitale integrata. I coordinatori di classe, sentiti i colleghi del Consiglio e le famiglie, individueranno un gruppo di studenti che, presentando un bisogno educativo speciale legato alla didattica a distanza (disabilità, mancanza di connessione e/o dispositivi, difficoltà di attenzione, esigenze familiari etc.), sia opportuno che seguano sempre una didattica in presenza. Gli altri due gruppi si alterneranno a turno settimanale, da stabilire mensilmente.

Laddove venissero realizzati gli interventi di edilizia/manutenzione straordinaria e la fornitura di banchi mono-posto richiesti alla CMRC e fosse possibile consentire lo svolgimento dell'attività didattica in presenza alle classi prime, si avrebbe la seguente configurazione degli spazi:

- ✓ sede centrale:
 - 4 classi prime in presenza + altre 4 classi poco numerose in presenza
 - 9 classi con turnazione
 - 6 classi corso serale in presenza
- ✓ sede succursale:
 - 2 classi prime in presenza e 6 classi con turnazione

Laddove invece non venissero realizzati i suddetti interventi prima dell'inizio delle lezioni:

- 5 classi in presenza in sede centrale + 6 classi corso serale in presenza
- 12 classi in sede centrale con turnazione
- 8 classi in sede succursale con turnazione

Per le classi prime, laddove si renderà necessaria la turnazione, si procederà ad estrazione a sorte almeno per la fase iniziale dell'anno scolastico.

Una volta al mese verrà organizzata un'attività all'aperto con l'intera classe in presenza.

Gli studenti del corso serale effettueranno in modalità asincrona il recupero/potenziamento delle competenze previsto nel PFI, sui materiali predisposti dai docenti e caricati sul Drive di classe.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva l'allestimento degli spazi e le modalità di individuazione dei gruppi-classe per l'a.s. 2020/2021 (Delibera n°181).

2.c) Al fine di poter realizzare la didattica digitale integrata per i gruppi classe che si alterneranno tra lezioni in presenza e, appunto, a distanza, considerati i fondi che il MI ha messo a disposizione proprio per attuare piani e programmi volti alla riapertura in sicurezza delle scuole rispetto all'emergenza sanitaria, si procederà a stipulare contratti per fruire di una connessione internet veloce in entrambi i plessi scolastici ed ogni aula sarà dotata di un computer (notebook in sostituzione di attuali pc poco performanti), telecamera e microfono, di un proiettore e di una tavoletta grafica, nonché per i lavori occorrenti all'installazione di tali apparecchiature. Tale intervento, preordinato ad attuare il rispetto del distanziamento a scuola, avrà quale ulteriore effetto quello di avere a disposizione degli studenti e dei docenti strumenti per una didattica innovativa.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il piano di acquisti come sopra proposto (Delibera n°182).

3) Il DS informa il Consiglio della conclusione del procedimento di gara di affidamento del servizio di punto ristoro. La ditta, unica partecipante al bando, è la Panda Benedetto srl con sede in Roma. Con la predetta ditta si procederà a stipula dell'apposito contratto di servizio con durata quadriennale con proroga tecnica di 6 mesi per l'avvio della nuova procedura di gara alla scadenza. Il Consiglio prende atto e, all'unanimità dei presenti, autorizza il Dirigente scolastico alla stipula del contratto di servizio Punto di ristoro /Bar (Delibera n°183).

4) Il DS informa il Consiglio di aver provveduto a chiedere a CMRC l'autorizzazione alla dismissione e conseguente cancellazione di suppellettili (banchi e sedie) "fuori uso" ovvero rotti, stoccati da anni in alcune aule che ora è necessario recuperare per avere maggiori spazi per la didattica, in funzione del distanziamento sociale. Si tratta 40 pezzi forniti dalla ex Provincia di Roma tra il 1989 ed il 2004.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva a che si proceda alla dismissione dei predetti beni (Delibera n°184).

5) Il DS, in considerazione dei numerosi adempimenti ed interventi legati all'allestimento dei locali per consentire l'avvio dell'anno scolastico 2020/21, propone che la scuola durante il periodo estivo resti chiusa soltanto venerdì 14 agosto, giorno prefestivo.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la chiusura della scuola il giorno 14 agosto 2020 (Delibera n°185).

6) Il Presidente dà la parola al DS, che propone al Consiglio la partecipazione all'Avviso pubblico prot. 19146 del 6/07/2020 "SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. L'Avviso è finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà o in situazione di disagio economico , anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la partecipazione all'Avviso pubblico prot. 19146 del 6/07/2020 "SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI" (Delibera n°186).

Non essendoci altro su cui deliberare, la seduta termina alle ore 16,10.

IL SEGRETARIO
Dario Ferretti

IL PRESIDENTE
Domenico Marciano